An

Name Arbeitnehmer

Adresse Arbeitnehmer

Ort, Datum

**Ordentliche Kündigung Ihres Arbeitsverhältnisses**

Sehr geehrter Herr/sehr geehrte Frau,

hiermit kündige ich das mit Ihnen bestehende Arbeitsverhältnis fristgerecht zum (Datum einfügen), hilfsweise zum nächst möglichen Zeitpunkt.

Ich weise Sie hiermit ausdrücklich darauf hin, dass Sie verpflichtet sind, selbst aktiv nach einer anderen Beschäftigung zu suchen und sich spätestens drei Monate vor Beendigung unseres Arbeitsverhältnisses persönlich bei der Agentur für Arbeit arbeitssuchend zu melden.

Liegen zwischen der Kenntnis des Beendigungszeitpunktes und der Beendigung unseres Arbeitsverhältnisses weniger als drei Monate, müssen Sie sich innerhalb von drei Tagen nach Kenntnis des Beendigungszeitpunktes bei der Agentur für Arbeit melden. Zur Wahrung der Frist reicht eine Anzeige unter Angabe Ihrer persönlichen Daten und des Beendigungszeitpunktes aus, wenn die persönliche Meldung vor Ort nach Vereinbarung eines Termins nachgeholt wird. Ein Verstoß gegen diese Pflichten kann zum Eintritt einer Sperrzeit beim Arbeitslosengeld führen.

Mit freundlichen Grüßen

Original-Unterschrift des Arbeitgebers

Hiermit bestätige ich, Herr/Frau XYZ, die original unterzeichnete Kündigung am (Datum einfügen) erhalten zu haben.

Ort, Datum, Unterschrift Arbeitnehmer/in